



4º SEMINÁRIO TECNOLOGIA E
CULTURA:
DISSEMINAÇÃO DO PATRIMÔNIO POR MEIO DA TECNOLOGIA

INTEGRAÇÃO ENTRE SOFTWARES SOB A PERSPECTIVA DA
GESTÃO DE DOCUMENTOS: O CASO DA FUNDAÇÃO SOUZA
MARQUES E OS SOFTWARES PERGAMUM E CMEDIA



4º SEMINÁRIO TECNOLOGIA E CULTURA:

DISSEMINAÇÃO DO PATRIMÔNIO POR MEIO DA TECNOLOGIA

Sistema de Gestão de Documentos => conjunto de elementos integrantes formando um todo organizado.

Segundo Tomassen: um Sistema de Gestão de Documentos, é um sistema de gerenciamento arquivístico que tem como finalidade estabelecer, manter e explorar a ligação entre processos de trabalho e a informação que esses processos geram, com o fim de otimizar potenciais informacionais decorrentes de suas relações.



4º SEMINÁRIO TECNOLOGIA E
CULTURA:
DISSEMINAÇÃO DO PATRIMÔNIO POR MEIO DA TECNOLOGIA

Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de documentos
– SIGAD

≠

Repositório Arquivístico Digital Confiável – RDC-Arq.,



4º SEMINÁRIO TECNOLOGIA E CULTURA:

DISSEMINAÇÃO DO PATRIMÔNIO POR MEIO DA TECNOLOGIA

SIGAD - é um software que foi "... desenvolvido para produzir, receber, armazenar, dar acesso e destinar documentos arquivísticos." Um SIGAD pode ser composto por software único ou vários softwares integrados, adquiridos ou encomendados. Entretanto, seu sucesso dependerá da implantação prévia de um programa de Gestão Arquivística de Documentos.



4º SEMINÁRIO TECNOLOGIA E CULTURA:

DISSEMINAÇÃO DO PATRIMÔNIO POR MEIO DA TECNOLOGIA

RDC – Arq - é um ambiente de armazenamento e gerenciamento de materiais digitais. Esse ambiente constitui-se de uma solução informatizada em que os materiais são capturados, armazenados, preservados e acessados. Um repositório digital é, então, um complexo que apoia o gerenciamento dos materiais digitais, pelo tempo que for necessário...

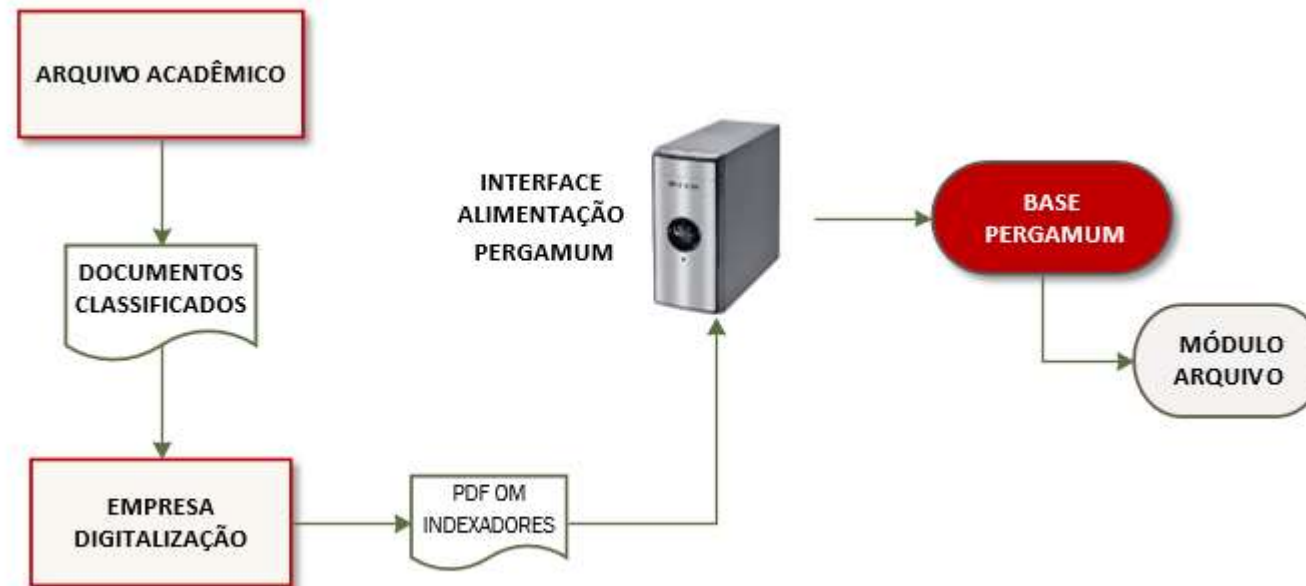
4º SEMINÁRIO TECNOLOGIA E CULTURA:

DISSEMINAÇÃO DO PATRIMÔNIO POR MEIO DA TECNOLOGIA

AVALIAÇÃO DAS EMPRESAS				
Termo de Referência	EMPRESA A	EMPRESA B	EMPRESA C	OBSERVAÇÕES
TECNICA				
Certificação do Executor;	0	5	5	
Disponibilização de Relatórios gerenciais;	3	5	5	
Importação dos PDF para o Pergamum;	3	5	5	
Indexação e envio de relatório dos registros importados;	0	5	5	
Mão de obra especializada;	5	5	5	
Mídias para armazenagem;	5	5	5	
Sistema de consulta automatizado;	5	5	5	
Supervisão dos trabalhos e controle de qualidade;	5	5	5	
SEGURANÇA				
Contrato prevê indenização por sinistros;	0	5	5	
Sistema de segurança das portarias de entrada;	3	5	5	
Sigilo	5	5	5	
Carro próprio para transporte dos documentos;	5	5	5	
DISPONIBILIDADE				
Transporte para movimentação de caixas;	5	5	5	
Localização	5	3	3	
Atendimento	3	5	5	
INSTALAÇÃO				
Equipamentos compatíveis;	5	5	5	
Local apropriado dentro das condições ideais de segurança, climatização, acessibilidade;	3	5	5	
Salas de Pesquisas;	3	5	5	
Tamanho do Depósito	3	5	5	
Equipamentos digitalização	5	5	5	
Equipamentos do depósito	3	5	3	
Ambiente	3	5	3	
TOTAL	77	108	104	
LEGENDA				
Atende Totalmente --> 5				
Atende Parcialmente --> 3				
Não Atende ou não cotou--> 0				

4º SEMINÁRIO TECNOLOGIA E CULTURA:

DISSEMINAÇÃO DO PATRIMÔNIO POR MEIO DA TECNOLOGIA



4º SEMINÁRIO TECNOLOGIA E CULTURA:

DISSEMINAÇÃO DO PATRIMÔNIO POR MEIO DA TECNOLOGIA



FUNDAÇÃO TÉCNICO-EDUCACIONAL SOUZA MARQUES
Departamento de Documentação
Arquivo Central Acadêmico

Lista de Controle de Dossiês para Digitalização e Guarda Externa

Classe 125 - Vida Acadêmica dos Alunos			Curso: MEDICINA			Atualização: Março / 2019
Nº Cz.	Nº pasta	Nome do aluno(a)	Número de Matrícula	CPF / IDENTIDADE	Status	OBSERVAÇÃO
43	1	LUIZ CELSO BORGES DE MORAES	12X	21834XX	conclusão	
43	2	LUIZ FERNANDO DE ARAÚJO DALE	39X	26423XX	conclusão	
43	3	LUIZ GERALDO DA SILVA BASTOS	39X	20141XX	conclusão	
43	4	LUIZ SÉRGIO SIGGIA	61X	27151XX	conclusão	
43	5	LUIZA LAURA CAPELLATO DE CARYALHO	17X	8980XX	conclusão	
43	6	MÁRCIA RIBEIRO D' ALMEIDA	11X	23093XX	conclusão	
43	7	MANOEL FRANCISCO PEREIRA DA SILVA	2X	26483XX	conclusão	
43	8	MARCO ANTÔNIO FONTE SILVA	3X	22209XX	conclusão	

4º SEMINÁRIO TECNOLOGIA E CULTURA:

DISSEMINAÇÃO DO PATRIMÔNIO POR MEIO DA TECNOLOGIA

FUNDAÇÃO TÉCNICO-EDUCACIONAL SOUZA MARQUES
ESCOLA DE MEDICINA
425-22
31/05/2018

PROTÓCOLO

Matrícula nº 7931 SEME G TURMA B2

Nome: SARA FORTES PORTIELA BARBOSA

Endereço: RUA SANTA CLARA Nº 161 Comp. 203
Bairro: COPACABANA Cidade: RJ Tel: _____

Prof. Sr. Diretor - O abaixo assinado vem requerer (assinalar com X)

<input type="checkbox"/> Alteração (especial)	<input type="checkbox"/> Mutação de turma
<input type="checkbox"/> Admissão de Cotas (em época especial)	<input type="checkbox"/> Progressão de matrícula
<input type="checkbox"/> Assinatura de Contrato de Trabalho	<input type="checkbox"/> Recuperação de matrícula
<input type="checkbox"/> Cancelamento de matrícula	<input type="checkbox"/> Recurso ao Conselho Departamental
<input type="checkbox"/> Carteira de estudante 2ª via	<input type="checkbox"/> Recurso à Congregação
<input type="checkbox"/> Cópia adicional documental	<input type="checkbox"/> Registro de Dúvidas
<input checked="" type="checkbox"/> Reativação <u>Art. 51, § 5º</u>	<input type="checkbox"/> Revisão de Prova
<input type="checkbox"/> Devolução de apostilas	<input type="checkbox"/> Segunda época
<input type="checkbox"/> Época especial para aplicação de prova	<input type="checkbox"/> Trancimento de matrícula
<input type="checkbox"/> Histórico-Carteira	<input type="checkbox"/> Causa não prevista

Justificativa: cancelamento de matrícula em virtude da falta de matrícula em data final de prova de reativação prevista.

Rua de Janeiro, 2 de Setembro de 08. MD 035483
Assinatura do requerente: [Assinatura]

Nome e endereço do responsável: _____
Matrícula nº: G-Diret - ano 2018 Função: Dir Dt: 18/02/18

Encaminhado ao seguinte Departamento: Jura

Disciplina do Departamento: _____

A cargo: _____
R. [Assinatura] nº 10-0004 CS ASSINATURA

FACULDADES SOUZA MARQUES
R. Barros Carneiro 110000 Caspary - Rio de Janeiro - RJ
Tel: 3218-470 - Fonefax: 3211-278-4800 - www.souzamarques.br
REGISTRO EM RECONHECIMENTO Nº 18.492 DE 06/11/2018 - PUBLICADO NO D.O. DE 05/11/2018
RENTABILIDADE: PORTARIA Nº DE 14-00209 - PUBLICADO NO D.O. DE 10/06/2016
HISTÓRICO - ESCOLAR

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

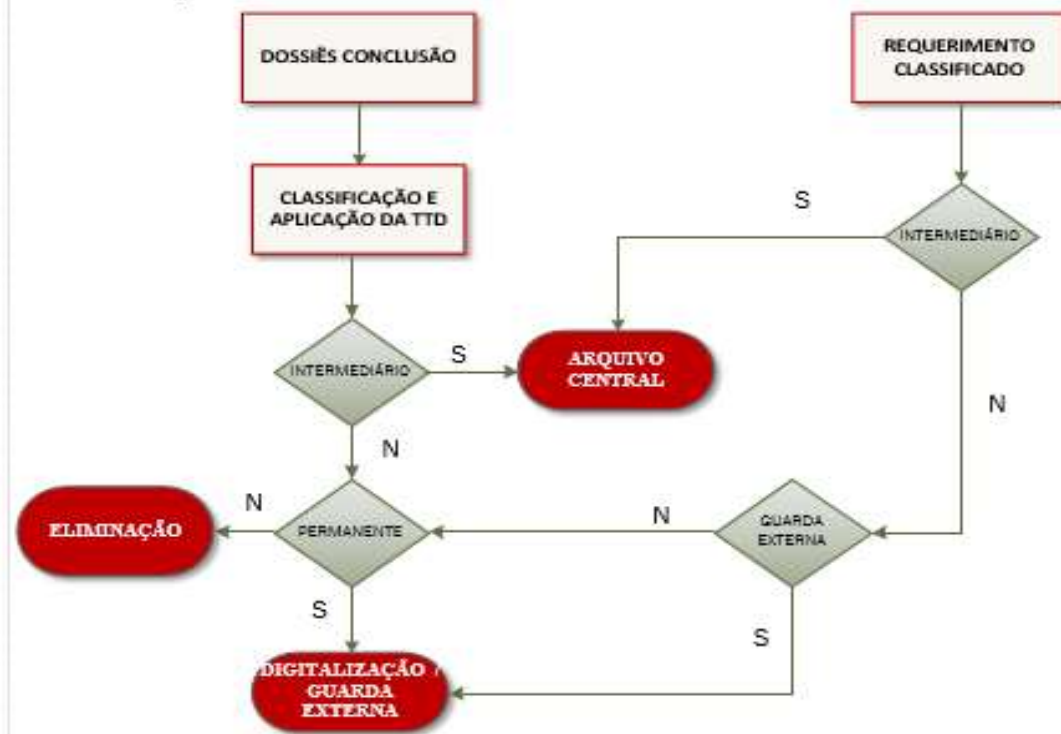
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

PERÍODO	CÓDIGO	NOME DA DISCIPLINA	NOTA	CM	DESB	MT FINAL
2018	MD1111	ANATOMIA HUMANA	7,0	288	14	55
	MD1112	ANATOMIA HUMANA	7,0	278	14	55
	MD1113	HISTÓRIA GERAL	7,0	272	14	55
	MD1114	HISTÓRIA GERAL	7,0	266	14	55
	MD1115	HISTÓRIA GERAL	7,0	260	14	55
	MD1116	HISTÓRIA GERAL	7,0	254	14	55
	MD1117	HISTÓRIA GERAL	7,0	248	14	55
	MD1118	HISTÓRIA GERAL	7,0	242	14	55
	MD1119	HISTÓRIA GERAL	7,0	236	14	55
	MD1120	HISTÓRIA GERAL	7,0	230	14	55
2019	MD1121	HISTÓRIA GERAL	7,0	224	14	55
	MD1122	HISTÓRIA GERAL	7,0	218	14	55
	MD1123	HISTÓRIA GERAL	7,0	212	14	55
	MD1124	HISTÓRIA GERAL	7,0	206	14	55
	MD1125	HISTÓRIA GERAL	7,0	200	14	55
	MD1126	HISTÓRIA GERAL	7,0	194	14	55
	MD1127	HISTÓRIA GERAL	7,0	188	14	55
	MD1128	HISTÓRIA GERAL	7,0	182	14	55
	MD1129	HISTÓRIA GERAL	7,0	176	14	55
	MD1130	HISTÓRIA GERAL	7,0	170	14	55

SECRETARIA DA FACULDADE DE MEDICINA - CASPARY


4º SEMINÁRIO TECNOLOGIA E CULTURA:


DISSEMINAÇÃO DO PATRIMÔNIO POR MEIO DA TECNOLOGIA



4º SEMINÁRIO TECNOLOGIA E CULTURA:

DISSEMINAÇÃO DO PATRIMÔNIO POR MEIO DA TECNOLOGIA

 FUNDAÇÃO TÉCNICO EDUCACIONAL SOUZA MARQUES DIREÇÃO ADMINISTRATIVA DEPARTAMENTO DE DOCUMENTAÇÃO -DPDOC				
CONCLUSÃO				
Ação	Código de classificação	corrente	intermediário	permanente
Ingresso	125.11	-	1	P
	125.12	5	-	P
	125.13	5	-	P
Registros acadêmicos	125.21	-	5	E
	125.22	-	5	E
	125.23	-	5	E
	125.241	-	5	E
	125.41	-	5	P
	125.42	5	5	P
Concluintes	125.51	-	2	E
	125.52	-	2	E
	125.61	3	2	P
	125.62	-	2	E
	125.7	-	-	P
Colação de Grau	124	5	-	P

 FUNDAÇÃO TÉCNICO EDUCACIONAL SOUZA MARQUES DIREÇÃO ADMINISTRATIVA DEPARTAMENTO DE DOCUMENTAÇÃO -DPDOC				
TRANCAMENTO				
EVASÃO	125.242	-	10	P
TRANSFERÊNCIA				
EVASÃO	125.13	5	-	P
ABANDONO				
EVASÃO	125.25	5	25	P



4º SEMINÁRIO TECNOLOGIA E CULTURA:

DISSEMINAÇÃO DO PATRIMÔNIO POR MEIO DA TECNOLOGIA

REFERÊNCIAS

CONSELHO NACIONAL DE ARQUIVOS. Modelo de requisitos para sistemas informatizados de gestão arquivística de documentos; e-ARQ BRASIL. Versão 1. Rio de Janeiro: 2006. 132 p.

CONSELHO NACIONAL DE ARQUIVOS. Diretrizes para a implementação de repositórios arquivísticos digitais confiáveis – RDC-Arq Rio de Janeiro | 2015

COOK, Terry. Tradução do artigo: COOK, Terry. Archival science and postmodernism: new formulations for old concepts. Journal Archival Science, v. 1, n. 1, p. 3-24, 2001. InCID: R. Ci. Inf. e Doc., Ribeirão Preto, v. 3, n. 2, p. 3-27, jul./dez. 2012.

LACOMBE, Claudia; RONDINELLI, Rosely Curi. Gestão e preservação de documentos arquivísticos digitais: revisitando alguns dos conceitos que as precedem. Acervo, Rio de Janeiro, v. 29, n. 2, p. 61-73, jul./dez., p. 61-73, 2016.

THOMASSEM, Theo. Uma primeira introdução a arquivologia. Arquivo & Administração, Rio de Janeiro, v.5, n.1, p. 5-7, jan. / jun. 2006.



4º SEMINÁRIO TECNOLOGIA E
CULTURA:
DISSEMINAÇÃO DO PATRIMÔNIO POR MEIO DA TECNOLOGIA

OBRIGADO!

Felipe de Andrade Magalhães
Arquivista do Núcleo de Documentação Souza Marques – NUDOC/FTESM
felipe.magalhaes@ftesm.edu.br
(21) 2128-4900 Ramal 4916
21 99441-2273